

TEKST JEDNOLITY
STATUTU STOWARZYSZENIA RZECZOZNAWCÓW JUBILERSKICH

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. z 1989 r. Nr 20 poz. 104 z późn. zm.) i niniejszego Statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej w brzmieniu: „SRJ”.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej z zachowaniem przepisów obowiązujących w miejscu prowadzenia działalności.
2. Może łączyć się z innymi Stowarzyszeniami w kraju i za granicą oraz założyć związek Stowarzyszeń, zgodnie z art. 22 ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.
3. Może przystąpić do organizacji międzynarodowej, jeżeli nie narusza to umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

§ 3

Stowarzyszenie ma prawo posługiwać się pieczęciami i odznakami, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

§ 4

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej jego członków. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym także członków Stowarzyszenia, do prowadzenia swych spraw.
2. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją w wysokości i na zasadach określonych uchwałą Walnego Zebrania.

Umowy z członkami Zarządu w imieniu Stowarzyszenia zawiera Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub inny jej członek upoważniony uchwałą Komisji Rewizyjnej.

3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków.

Cele, zadania i środki ich realizacji.

§ 5

Cele i zadania

1. Inicjowanie i prowadzenie badań z zakresu gemmologii praktycznej i handlowej oceny jakości kamieni i wyrobów jubilerskich, złotnictwa, zegarmistrzostwa, grawerowania, projektowania 3d we własnym zakresie, a także we współdziałaniu z ośrodkami krajowymi i zagranicznymi.
2. Propagowanie i promowanie rzeczoznawstwa w zakresie jubilerstwa i gemmologii zegarmistrzostwa, grawerowania, projektowania 3d.
3. Inicjowanie i prowadzenie badań w zakresie jubilerstwa oraz pozostałych dziedzin określonych w pkt 1. i 2. Statutu we współdziałaniu z podmiotami krajowymi i zagranicznymi.
4. Wypracowywanie optymalnych i jednolitych norm i zasad jakimi winni kierować się rzeczoznawcy w swojej pracy oraz standaryzowanie wzorów opinii, ekspertyz i innych dokumentów prezentowanych przez członków Stowarzyszenia na zewnątrz.
5. Wypracowanie dobrych praktyk w branżach objętych celami statutowymi we współdziałaniu z innymi podmiotami branżowymi i organami władz i nadzoru, propagowanie i egzekwowanie ich stosowania także przez podmioty niebędące członkami Stowarzyszenia.
6. Organizowanie działalności szkoleniowej i gospodarczej na potrzeby Stowarzyszenia i członków w ramach obowiązujących przepisów.
7. Przedkładanie wniosków i postulatów właściwym instytucjom w przedmiocie poprawy lub zmiany uregulowań w branży jubilerskiej.

8. Ochrona prawna i dbałość o wysoki poziom etyczno-moralny i zawodowy członków oraz zwalczanie przejawów patologii społecznej.
9. Pomoc organom administracji publicznej oraz organom wymiaru sprawiedliwości w powoływaniu biegłych oraz rzeczoznawców, przez rekomendowanie wysoko wykwalifikowanych członków Stowarzyszenia.
10. Zapewnianie pomocy członkom Stowarzyszenia w opracowywaniu opinii i ekspertyz.
11. Czynne uczestniczenie w zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na rynku jubilerskim, gemmologicznym i zegarmistrzowskim.
12. Propagowanie i promowanie szczególnych osiągnięć Stowarzyszenia i jego członków we wszelkich prawnie dopuszczalnych formach.

§ 6

Środki realizacji

1. Organizowanie kursów, kurso-konferencji, sympozjów, odczytów, prelekcji, pokazów filmowych oraz wycieczek krajowych i zagranicznych, związanych tematycznie z działalnością Stowarzyszenia.
2. Prowadzenie na potrzeby członków fachowej biblioteki oraz informacji naukowo - technicznej.
3. Wydawanie własnych publikacji fachowych i rozpowszechnianie ich wśród członków.
4. Prowadzenie z własnej inicjatywy lub na zlecenie instytucji prac z zakresu metod badania kamieni jubilerskich zasad oceny jakości i wyceny kamieni jubilerskich, zasad oceny jakości i wyceny kamieni, oraz wyrobów jubilerskich.
5. Nadawanie członkom Stowarzyszenia, w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Stowarzyszenia, tytułu „*Rzeczoznawcy SRJ z zakresu jubilerstwa i gemmologii*”.
6. Prowadzenie na własne potrzeby oraz na zlecenie określonych instytucji analizy relacji cen na różne odmiany kamieni jubilerskich na rynkach zagranicznych i określanie ich wpływu na ceny w kraju.
7. Wydawanie opinii, atestów i ekspertyz o kamieniach jubilerskich oraz wyrobach z metali szlachetnych na zlecenie instytucji, osób fizycznych i prawnych.

8. Przedkładanie propozycji i projektów dokumentów regulujących metody badań oraz zasady oceny i wyceny kamieni jubilerskich oraz wyrobów jubilerskich.
9. Pomoc ośrodkom szkolenia w kraju w opracowywaniu i realizowaniu programów szkolenia kadr jubilerskich.
10. Wymiana doświadczeń z dziedziny gemmologii i jubilerstwa z podobnymi Stowarzyszeniami i Ośrodkami badawczymi bądź dydaktycznymi w kraju i za granicą.
11. Prowadzenie i organizowanie na potrzeby członków Stowarzyszenia lub zlecenie instytucji, działalności gospodarczej, produkcyjnej i handlowej w ramach obowiązujących przepisów.
12. Prowadzenie działalności wymienionych w pkt. 1, 4, 5, 6, 7 i 11 wspólnie z instytucjami krajowymi i zagranicznymi w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
13. Organizowanie życia kulturalno-oświatowego dla swoich członków.
14. Organizowanie bazy naukowo-badawczej i dydaktycznej oraz innych środków technicznych, do realizacji statutowych zadań.
15. Organizowanie, promowanie, wspieranie i rozwijanie działań członków Stowarzyszenia w dziedzinie złotnictwa, jubilerstwa, gemmologii i zegarmistrzostwa.

Członkowie – prawa i obowiązki

§ 7

1. Członkiem Stowarzyszenia może być obywatel polski, mający pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiony praw publicznych. Cudzoziemcy mogą przystępować do Stowarzyszenia na równi z obywatelami polskimi. Członkiem wspierającym może być także osoba prawna
2. Wraz z wnioskiem o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia kandydat składa na ręce Zarządu pisemne zapewnienie, iż z chwilą przyjęcia będzie przestrzegał postanowień Statutu Stowarzyszenia oraz porządku prawnego obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) członków zwyczajnych,

- b) członków wspierających,
- c) członków honorowych.

§ 9

Członkiem zwyczajnym może zostać osoba fizyczna pełnoletnia o nieskazitelnej opinii, pracująca zawodowo lub prowadząca działalność gospodarczą, badawczą naukową w dziedzinie jubilerstwa i gemmologii.

§ 10

Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna lub fizyczna prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym działa Stowarzyszenie, realizująca jego cele statutowe i wspierająca je materialnie lub organizacyjnie, ucząca się lub interesująca się tymi dziedzinami, pragnąca poszerzać swoją wiedzę z tego zakresu i współdziałać na rzecz ich rozwoju.

§ 11

Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która swoim dorobkiem zawodowym, naukowym, publicystycznym lub postawą społeczną w sposób szczególny założyła się dla rozwoju gemmologii, zasad oceny kamieni i wyrobów jubilerskich albo dla propagowania celów Stowarzyszenia lub jego rozwoju.

§ 12

Członek zwyczajny

Członek wspierający

1. Kandydat na członka zwyczajnego składa na ręce Zarządu Stowarzyszenia pisemny wniosek, w którym podaje: dane personalne, wykształcenie, staż pracy, miejsce pracy, przynależność do organizacji społecznych.
2. Uchwałę o przyjęciu w poczet członków podejmuje Zarząd zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Przed podjęciem uchwały o przyjęciu członka zwyczajnego, Zarząd Stowarzyszenia zasięga opinii o kwalifikacjach zawodowych i etyczno-moralnych kandydata.
- 4. Zbieraniem opinii zajmuje się dwóch członków wprowadzających, wskazanych przez kandydata lub wyznaczonych przez Zarząd.**
5. Poziom wiedzy zawodowej określa się na podstawie zebranych opinii, przeprowadzonej rozmowy lub znanych Zarządowi osiągnięć w prowadzonej przez kandydata działalności zawodowej.
6. Wniosek o przyjęcie członka zwyczajnego winien być rozpatrzony po ustaleniu niezbędnych danych o kandydacie, jednak nie później niż trzy miesiące od daty wpływu.
7. Zarząd Stowarzyszenia po rozpatrzeniu wniosków członków wprowadzających, podejmuje uchwałę: o przyjęciu członka zwyczajnego lub o odmowie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia.
- 8. Kandydat, którego wniosek o przyjęcie w poczet członków zwyczajnych nie został uwzględniony, na swój wniosek złożony w terminie 7 dni od doręczenia uchwały – otrzyma—pisemne uzasadnienie zawierające wyjaśnienie przyczyn odmowy. Odmowa przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia nie stoi na przeszkodzie ponownemu złożeniu wniosku po usunięciu lub ustaniu przyczyn odmowy wskazanych w uzasadnieniu.**
- 9. Uchwałę o przyjęciu w poczet Członków wspierających podejmuje zarząd na wniosek zainteresowanego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.**

§ 13

Członkiem wprowadzającym winna być osoba szanowana i godna zaufania, posiadająca uznany dorobek w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia lub odpowiednie doświadczenie w pracy dla Stowarzyszenia. Członek wprowadzający ponosi dyscyplinarną odpowiedzialność za nierzetelne opinie.

§ 14

Członek honorowy

1. Uchwałę o nadaniu honorowego członkostwa Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie na wniosek Zarządu.
2. Zarząd po otrzymaniu wniosku o nadanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia, wyznacza co najmniej 3 członków Stowarzyszenia do zbadania kwalifikacji zawodowych i etycznych kandydata, jego dorobku zawodowego, naukowego, społecznego, udziału w pracach na rzecz Stowarzyszenia i propagowania jego celów oraz do sporządzenia wyczerpujących opinii i zaprezentowania swoich stanowisk na posiedzeniu Zarządu. Do praw i obowiązków członków opiniujących odpowiednie zastosowanie ma § 13 niniejszego Statutu.
3. W wypadku, gdy wniosek o nadanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia uzyska poparcie 3 członków opiniujących, Zarząd podejmuje uchwałę o przedłożeniu wniosku najbliższemu Walnemu Zebraniu.

§ 15

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia, w uznaniu wybitnych kwalifikacji zawodowych i nieskazitelnej postawy zawodowej może otrzymać tytuł *„Rzeczoznawcy SRJ z zakresu jubilerstwa i gemmologii”*. Warunki i tryb przyznawania tytułu reguluje Regulamin uchwalany przez Walne Zebranie.
2. Tytuł, o którym mowa w pkt 1 nie upoważnia do podejmowania czynności zawodowych wymagających zgodnie z przepisami prawa powszechnego potwierdzenia kwalifikacji zawodowych poprzez odpowiednie świadectwo, dokument, wpis na listę rzeczoznawców lub biegłych pochodzące od odpowiedniej władzy państwowej lub sądowej.
3. Przedsiębiorca zajmujący się profesjonalnie działalnością w zakresie jubilerstwa lub gemmologii może otrzymać *„Znak Jakości Stowarzyszenia Rzeczoznawców Jubilerskich”*. Warunki i tryb przyznawania znaku określa Regulamin uchwalany przez Walne Zebranie.

§ 16

Członkowie Stowarzyszenia otrzymują odznaki i imienne legitymacje potwierdzające przynależność do Stowarzyszenia Rzeczoznawców Jubilerskich.

§ 17

Prawa członków Stowarzyszenia

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do wszystkich władz Stowarzyszenia,
- 2) udziału osobiście lub przez upoważnionego na piśmie pełnomocnika w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia, w głosowaniach we wszystkich sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- 3) aktywnie uczestniczyć we wszelkich formach działalności Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z oferty szkoleniowej oraz innych świadczeń rzeczowych oferowanych przez Stowarzyszenie na zasadach, określonych przez Zarząd dla członków Stowarzyszenia, z uwzględnieniem preferencji, ulg i bonusów,

2. Członek wspierający i członek honorowy:

- 1) nie może być wybierany, ani głosować w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- 2) może uczestniczyć we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia, w tym w szczególności w obradach Walnego Zebrania z głosem doradczym.

3. Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo do:

- 1) udziału w Walnych Zebraniach,
- 2) składania wniosków i postulatów na Walnych Zebraniach,
- 3) zwracanie się do wszystkich organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów.
- 4) brania udziału w zebraniach organów Stowarzyszenia, na których omawiane są sprawy dotyczące jego osoby, o ile Statut nie przewiduje inaczej,
- 5) korzystania z zaplecza technicznego Stowarzyszenia na warunkach ustalonych przez Zarząd lub Walne Zebranie,
- 6) korzystania z wszelkich publikacji i bibliotek Stowarzyszenia,

8) korzystania z porad, informacji, pomocy prawnej i zawodowej w sposób i w zakresie dostępnym w Stowarzyszeniu bez konieczności ponoszenia przez Stowarzyszenie dodatkowych kosztów,

9) noszenia odznaki Stowarzyszenia.

§ 18

Obowiązki członków Stowarzyszenia

1. Przestrzeganie postanowień statutu i uchwał organów Stowarzyszenia.
2. Stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
3. Otaczanie opieką i dbałość o mienie Stowarzyszenia.
4. Terminowe płacenie składek i świadczeń ustalonych przez Walne Zebranie, przy czym składki członkowskie płatne są z góry za rok kalendarzowy w terminie do dnia 31 marca bieżącego roku. W wypadku uchybienia terminowi zapłaty składek prawa członka Stowarzyszenia ulegają automatycznemu zawieszeniu do dnia zapłaty składek. W okresie zawieszenia członek Stowarzyszenia nie może wykonywać czynnego i biernego prawa udziału we władzach Stowarzyszenia, w tym w szczególności prawa głosu na Walnym Zebraniu a także uczestniczyć w szkoleniach, kursach, wyjazdach edukacyjnych, targach i innych formach aktywności na przewidzianych dla członków preferencyjnych zasadach oraz korzystać z upustów cenowych, przysługujących członkom Stowarzyszenia.
5. Godne reprezentowanie Stowarzyszenia w pracy zawodowej i działalności społecznej.
6. Aktywne wspieranie Stowarzyszenia w jego działalności statutowej.

§ 19

Ustanie członkostwa

1. Członkostwo wygasa z chwilą: wystąpienia, wykluczenia oraz skreślenia z listy członków.
2. Wygaśnięcie członkostwa na skutek wystąpienia ma miejsce, gdy zainteresowany złoży w tej sprawie pisemne oświadczenie w Zarządzie Stowarzyszenia.
3. Wygaśnięcie członkostwa na skutek wykluczenia następuje z chwilą uprawomocnienia się uchwały Zarządu o wykluczeniu lub orzeczeniu Sądu Koleżeńskiego.

4. Wygaśnięcie członkostwa na skutek skreślenia, ma miejsce w przypadku śmierci członka lub podjęcia przez Zarząd uchwały o wykluczeniu członka na skutek nieuzasadnionego uchylania się od opłacania składek członkowskich za miniony rok kalendarzowy. Uchwałę o wykluczeniu członka w związku z zaleganiem z zapłatą składki za ubiegły rok kalendarzowy Zarząd podejmuje na pierwszym posiedzeniu w nowym roku kalendarzowym.
5. Tytułu honorowego członka Stowarzyszenia na wniosek Zarządu, pozbawia Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów obecnych na Walnym Zebraniu.
6. Wykluczenie ze Stowarzyszenia członka aktualnych władz Stowarzyszenia, następuje z chwilą zatwierdzenia przez Walne Zebranie.

Odpowiedzialność dyscyplinarna.

§ 20

1. W przypadku naruszenia postanowień Statutu lub zasad współżycia społecznego, bądź działania na szkodę Stowarzyszenia – stosuje się wobec członków następujące sankcje dyscyplinarne:
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) zawieszenie w prawach członka na okres jednego roku,
 - 4) wykluczenie ze Stowarzyszenia.
2. Sankcje stosuje Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały, którą doręcza zainteresowanemu na piśmie z odpowiednim uzasadnieniem i pouczeniem o prawie złożenia odwołania do Sądu Koleżeńskiego, podając termin, w jakim odwołanie należy złożyć.
3. Przed podjęciem uchwały o wykluczeniu ze Stowarzyszenia Zarząd winien umożliwić zainteresowanemu złożenie odpowiednich wyjaśnień.
4. Zarząd może podjąć uchwałę o wykluczeniu bez wysłuchiwania zainteresowanego, o ile takich wyjaśnień odmawia, bądź uchyla się od ich złożenia, w szczególności jeżeli przewinienie dotyczy:
 - a) ewidentnej samowoli godzącej w interes Stowarzyszenia,

- b) wykorzystanie członkostwa lub pełnionej funkcji w organach Stowarzyszenia, do uzyskania osobistych korzyści niezgodnie ze Statutem i etyką rzeczoznawcy.
5. Odwołanie do Sądu Koleżeńskiego od uchwały nakładającej sankcje dyscyplinarne, składa się za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia w terminie 7 dni od daty jej doręczenia.

§ 21

Niezastosowanie się członka Stowarzyszenia do orzeczeń Sądu Koleżeńskiego, stanowi podstawę do wykluczenia ze Stowarzyszenia.

§ 22

1. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi ewidencję stosowanych sankcji wobec członków.
2. Skreślenie adnotacji o upomnieniu lub naganie, następuje po upływie 2 lat nienagannego członkostwa lub po upływie roku, na podstawie uchwały Zarządu.

Władze Stowarzyszenia

§ 23

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 3) Sąd Koleżeński.
2. Członkowie władz Stowarzyszenia mogą osobiście lub przez pełnomocnika uczestniczyć w posiedzeniach w trybie zdalnym, przy użyciu z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Zasady zdalnego udziału w posiedzeniach władz Stowarzyszenia określa uchwalany przez Zarząd i zatwierdzany przez Komisję Rewizyjną Regulamin, zawierający w szczególności dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu, transmisji obrad w czasie rzeczywistym, dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, umożliwiającej wypowiedanie się w czasie obrad, wykonywanie osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

3. W wypadku śmierci lub ustąpienia członka władz Stowarzyszenia w toku kadencji w jego miejsce wstępuje zastępca członka, który uzyskał najwyższą liczbę głosów Walnego Zebrania.

§ 24

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Walne Zebranie może być: - zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.
3. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów.

§ 25

Walne Zebranie Zwyczajne zwoływane raz w roku, jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, a do jego kompetencji należy w szczególności:

- 1) ustalanie programu działania Stowarzyszenia,
- 2) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań przedstawianych przez Zarząd,
- 3) rozpatrywanie sprawozdań i wniosków Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego,
- 4) udzielanie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej a także udzielanie absolutorium Komisji Rewizyjnej i Sądowi Koleżeńskiemu na wniosek ich Przewodniczących,
- 5) uchwalanie zmian Statutu, uchwalanie regulaminów nadawania tytułu *„Rzeczoznawca SRJ z zakresu jubilerstwa i gemmologii”*, oraz *„Znaku Jakości Stowarzyszenia Rzeczoznawców Jubilerskich”* oraz innych przewidzianych Statutem regulaminów i dokonywanie ich zmian,
- 6) ustalanie liczebności i składu władz Stowarzyszenia na kolejne kadencje i dokonywanie wyboru członków poszczególnych władz Stowarzyszenia, a nadto po 2 zastępców członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego.
- 7) **wybór Prezesa Zarządu, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego oraz członków i zastępców członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego, przy czym nowo wybrany Prezes oraz Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego ma prawo przedstawić Zebraniu listę rekomendowanych przez niego członków odpowiedniej władzy Stowarzyszenia. Nie wyklucza to jednak prawa każdego członka zwyczajnego do zgłoszenia innych kandydatów do władz Stowarzyszenia.**

- 8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
- 9) nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego Stowarzyszenia,
- 10) uchwalanie wysokości składek członkowskich i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie decyzji i uchwał we wszelkich innych sprawach niezatrzymanych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 26

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd Stowarzyszenia z własnej inicjatywy lub na żądanie:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) 1/3 liczby członków zwyczajnych, zgłoszone na piśmie i przez nich podpisane.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie należy zwołać w przeciągu jednego miesiąca od daty zgłoszenia żądania, wyznaczając termin obrad nie późniejszy niż 2 miesiące od podjęcia uchwały o zwołaniu Zebrania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie rozpatruje sprawy, dla których zostało zwołane.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie, w odniesieniu do rozpatrywanych spraw, ma takie same uprawnienia jak Walne Zebranie Zwyczajne.

§ 27

O terminie i miejscu obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków Stowarzyszenia na piśmie - pocztą elektroniczną na ostatni wskazany przez członka Stowarzyszenia adres e-mail, a w braku wskazania takiego adresu – listem poleconym na ostatni wskazany przez członka adres korespondencyjny. Zawiadomienie powinno być wysłane najpóźniej 30 dni przed planowanym terminem obrad Walnego Zebrania i powinno zawierać porządek obrad, sprawozdanie finansowe, inne materiały przedstawiane przez Zarząd pod obrady Zebrania.

§ 28

Przewodniczącego oraz członków prezydium Walnego Zebrania wybierają obecni na zebraniu członkowie Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Jeżeli nikt z obecnych nie zażąda indywidualnego głosowania każdej z kandydatur Walne Zebranie może wybrać Przewodniczącego i członków prezydium przez aklamację.

§ 29

Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, jednak na żądanie połowy obecnych na Walnym Zebraniu członków uprawnionych do głosowania Przewodniczący zarządzi głosowanie tajne w poszczególnych lub wszystkich sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 30

Z przebiegu Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 31

1. Zarząd Stowarzyszenia, jako organ zarządzający i wykonawczy Walnego Zebrania, kieruje działalnością Stowarzyszenia, a za prawidłowe kierowanie odpowiada przed Walnym Zebraniem.
2. Zarząd składa się z 5 do 9 członków, w tym: Prezesa, Wiceprezesa lub Wiceprezesów, Skarbnika oraz co najmniej 2 członków.
3. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
 - a) kierowanie, w oparciu o statut i program działalności Stowarzyszenia,
 - b) realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
 - c) opracowywanie preliminarzy budżetowych i planów działalności oraz rocznych sprawozdań,
 - d) gospodarowanie funduszami i majątkiem Stowarzyszenia,
 - e) zaciąganie zobowiązań i zawieranie umów w imieniu Stowarzyszenia, przy czym zaciągnięcie zobowiązania lub dokonanie rozporządzenia prawem o wartości przekraczającej 50.000 złotych, a także zmiana siedziby biura Stowarzyszenia, zawieranie, zmiana i rozwiązanie umowy na podstawie której Stowarzyszenie korzysta z lokalu w którym prowadzi ono działalność wymaga uprzedniej uchwały Zarządu zatwierdzonej przez Komisję Rewizyjną,
 - f) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - g) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,

- h) powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie stałych lub okresowych komisji problemowych do rozwiązywania konkretnych problemów – w tym komisji kwalifikacyjnej oraz zatwierdzania regulaminów i planów ich działania,
 - i) zwoływanie Walnych Zebrań co najmniej jeden raz w roku,
 - j) odbywanie posiedzeń Zarządu w razie potrzeby, jednak nie rzadziej jak jeden raz na kwartał,
 - k) prowadzenie ewidencji: członków, w tym aktualizacja danych adresowych, w tym adresów elektronicznych dla potrzeb komunikacji władz Stowarzyszenia z członkami, uchwał i wszelkiej dokumentacji działalności Stowarzyszenia, pełnej dokumentacji biurowej, prawidłowo obrazującej działalność Stowarzyszenia,
 - l) uchwalanie Regulaminów i zasad przewidzianych w niniejszym Statucie w tym wzoru legitymacji i odznaki członka Stowarzyszenia,
 - m) ~~l~~) wykonywanie funkcji pracodawcy dla osób zatrudnionych przez Stowarzyszenie,
 - n) nadawanie tytułów „Rzeczoznawca SRJ z zakresu jubilerstwa i gemmologii” oraz „Znaku Jakości Stowarzyszenia Rzeczoznawców Jubilerskich”.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, informując jednocześnie o porządku obrad oraz o sprawach, jakie będą przedmiotem obrad, przekazując członkom Zarządu materiały źródłowe poddawane pod obrady Zarządu.
5. Szczegółowy tryb pracy Zarządu określa uchwalany przez Zarząd Regulamin pracy Zarządu, który podlega zatwierdzeniu przez Komisję Rewizyjną.

§ 32

1. Komisja Rewizyjna jest najwyższym organem kontrolującym Stowarzyszenie. Składa się z 3 do 5 członków wybranych przez Walne Zebranie.
2. Do podstawowych obowiązków Komisji Rewizyjnej należy kontrola, co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia.
3. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i opracowuje regulamin pracy Komisji, który podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji ma prawo uczestniczenia z głosem doradczym, we wszystkich posiedzeniach zarządu.
5. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały w przedmiocie zatwierdzenia uchwał Zarządu o zaciągnięciu zobowiązania lub rozporządzenia prawem o wartości przekraczającej 50.000 złotych, a także zmiany siedziby biura Stowarzyszenia i zawierania, zmiany i rozwiązywania umów dotyczących tej siedziby.

§ 33

1. Sąd Koleżeński jest najwyższym organem Walnego Zebrania, powołanym do rozstrzygania sporów i spraw dotyczących członków Stowarzyszenia.
2. Sąd Koleżeński składa się z 3 do 5 osób wybranych przez Walne Zebranie, przy czym nie mogą to być jednocześnie członkowie Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
3. Sąd Koleżeński wybiera ze swego grona Przewodniczącego i uchwała Regulamin działania Sądu Koleżeńskiego, który podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie.
4. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego zapadają większością głosów.
5. Sąd Koleżeński może wymierzać sankcje dyscyplinarne wymienione w § 20 pkt 1.
6. Sąd Koleżeński rozpatruje pisemne odwołania zainteresowanego od uchwały Zarządu, dotyczącej wykluczenia ze Stowarzyszenia i stosowanych przez Zarząd sankcji dyscyplinarnych.

§ 34

1. Zarząd Stowarzyszenia może powoływać Komisje stałe lub działające okresowo – do rozwiązywania konkretnych problemów.
2. Zarząd powołuje przewodniczącego Komisji, któremu przedstawia problematykę, jaką Komisja ma się zajmować.
3. Przewodniczący Komisji dobiera sobie, w zależności od potrzeb 2 do 5 członków, których nazwiska podaje Zarządowi w celu ich zatwierdzenia.
4. Członkami Komisji mogą być członkowie Stowarzyszenia, a także inne osoby w liczbie nieprzekraczającej połowy składu Komisji.

5. Przewodniczący Komisji opracowuje Regulamin określający zakres i kierunki działania Komisji oraz przedkłada go do zatwierdzenia Zarządowi Stowarzyszenia.
6. Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za działalność Komisji przed Zarządem oraz składa Zarządowi sprawozdania z działalności Komisji nie rzadziej niż raz na kwartał, o ile Zarząd nie postanowi inaczej.

Przepisy porządkowe

§ 35

Członek Stowarzyszenia ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania Zarządowi zmiany miejsca zamieszkania oraz adresu (także e-mailowego) do korespondencji, w przeciwnym razie korespondencja (w tym w szczególności zawiadomienia o Walnym Zebraniu) wysłana na ostatni znany Stowarzyszeniu adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

§ 36

Członek Stowarzyszenia odpowiada za szkody wyrządzone w mieniu Stowarzyszenia przez siebie i osoby reprezentujące jego prawa wobec Stowarzyszenia, a także osoby, którymi się posługuje w relacjach ze Stowarzyszeniem.

Opłaty i świadczenia.

§ 37

1. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany terminowo opłacać składkę członkowską oraz inne świadczenia uchwalone przez Walne Zebranie. W wypadku nie opłacenia przez członka Stowarzyszenia zaległych składek najpóźniej do 31 marca roku następnego po roku, za które składki miały być opłacone prawa członka, w tym w szczególności prawo do udziału w Walnym Zebraniu i innych władzach Stowarzyszenia ulegają zawieszeniu do czasu uiszczenia zaległości.
2. Nieuzasadnione uchylanie się od płacenia składki w minionym roku kalendarzowym może być podstawą do wykluczenia ze Stowarzyszenia.

Majątek Stowarzyszenia

§ 38

Na majątek Stowarzyszenia składają się: składki członkowskie, dodatkowe świadczenia - dotacje, zapisy, darowizny - dochody z działalności statutowej - dochody z działalności gospodarczej. W skład majątku Stowarzyszenia wchodzi w szczególności ruchomości nabyte przez Stowarzyszenie dla celów szkoleniowych i wystawienniczych.

§ 39

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia jednoosobowo upoważniony jest Prezes lub wskazany przez Prezesa Wiceprezes.
2. Do zaciągania zobowiązań majątkowych upoważniony jest:
 - 1) Prezes Zarządu jednoosobowo;
 - 2) każdy z upoważnionych na piśmie przez Prezesa Zarządu wiceprezesów lub członków Zarządu działający we współdziałaniu z innym wiceprezesem lub członkiem Zarządu.
3. Oświadczenia woli w sprawie przyjęcia darowizny, zapisu lub spadku wymagają jednomyślnej uchwały wszystkich członków Zarządu.
4. Zaciągnięcie zobowiązania lub dokonanie rozporządzenia prawem o wartości przekraczającej 50.000 złotych oraz zmiana siedziby biura Stowarzyszenia wymaga każdorazowo uprzedniej uchwały Zarządu zatwierdzonej przez Komisję Rewizyjną.

Zmiany w statucie i rozwiązanie Stowarzyszenia.

§ 40

Zmiany statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia wymagają uchwały Walnego Zebrania podjętej większością głosów przy obecności co najmniej ½ liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia, lub w drugim terminie – zwykłą większością głosów członków obecnych na Walnym Zebraniu uprawnionych do głosowania.

Zarząd SRJ

